

REGULAMIN WYCHOWANKA NMOS 67 W OLSZTYNIE

I. ZASADY OGÓLNE

1. W NMOS 67 w Olsztynie mieszkają wszyscy Wychowankowie, będący jednocześnie Uczniami Niepublicznej Szkoły Podstawowej Specjalnej 67 w Olsztynie.
2. Każdego Wychowanka, od dnia przyjęcia do Ośrodka, obowiązuje Regulamin.
3. Regulamin określa:
 - warunki pobytu;
 - zasady, miejsca odbywania i częstotliwość dyżurów;
 - zasady dotyczące sprawdzania użycia jakichkolwiek substancji zmieniających świadomość;
 - sytuacje, w których Wychowanek może być usunięty z Ośrodka;
 - system kar i nagród.

II. WARUNKI POBYTU

1. Wychowanek, miesiąc po przyjęciu do Ośrodka, podpisuje z Wychowawcą indywidualny Plan Pracy Wychowawczej, który zawiera ustalenia dotyczące celów pobytu oraz przewidzianych form terapii i wsparcia.
2. W sytuacji, kiedy Wychowanek otrzyma naganę od dyrektora lub Wychowawcy, jest ona dopisywana do Planu Pracy Wychowawczej, wraz z warunkami, pod jakimi Wychowanek może nadal przebywać w Ośrodku.
3. Każdy Wychowanek NMOS 67 ma zapewnione miejsce w dwu- lub czteroosobowym pokoju, nazywanym pokojem sypialnym.
4. Pokój sypialny wyposażony jest w tapczan, kołdrę i poduszkę, pościel, koc, „jasiek”, szafkę nocną i szafkę na ubrania dla każdego Wychowanka.
5. Każdy Wychowanek jest zobowiązany do uczestniczenia we wszystkich zajęciach, przewidzianych planem lekcji w Szkole oraz w zajęciach terapeutycznych, zapisanych w indywidualnym Planie Pracy Wychowawczej.
6. Część mieszkalna Ośrodka, na czas pobytu w Szkole, jest zamykana przez Wychowawcę dyżurującego.
7. Od godziny **16.00** (po obiedzie) do godziny **19.00** Wychowankowie mogą przyjmować gości, w pokojach do tego przeznaczonych, po uprzednim zgłoszeniu tego faktu Wychowawcy. Czas wizyty musi być uzgodniony z Wychowawcą i nie może kolidować z zajęciami w Ośrodku. Odwiedziny są możliwe wyłącznie za zgodą Wychowawcy.
8. Każdy odwiedzający ma obowiązek udokumentować swoją tożsamość.
9. Każde odwiedziny u Wychowanka muszą być odnotowane w zeszyte grupy.
10. W przypadku naruszenia przepisów Regulaminu Wychowanka lub Statutu Ośrodka przez Wychowanka lub osobę odwiedzającą, Wychowawca ma prawo natychmiastowego przerwania wizyty.
11. Od godziny **22.00** do godziny **6.30** w dni szkolne trwa cisza nocna. W piątek, sobotę i inne dni, poprzedzające dni wolne od nauki, cisza nocna obowiązuje od godziny **24.00** do godziny **9.00** za zgodą wychowawcy pełniącego dyżur nocny na danej grupie.
12. Od godziny **16.30** do godziny **18.30**, czyli w czasie przeznaczonym na naukę, nie wolno głośno słuchać muzyki, szczególnie na korytarzu. W innym czasie również nie może przeszkadzać to innym Wychowankom.

13. Pobudka w dni szkolne jest o godzinie **7.00**, osoby, mające dyżur w kuchni budzone są o godzinie **6.45**. Pobudka w sobotę, niedzielę i dni wolne od nauki jest o godzinie **9.00**, osoby mające dyżur w kuchni budzone są o godzinie **8.45**.
14. Każdy Wychowanek Ośrodka ma zapewnione całodzienne wyżywienie. Rodzice i inne osoby upoważnione do odwiedzin, mogą przynosić jedzenie Wychowankom, pod warunkiem zgłoszenia tego Wychowawcom, przy czym nie mogą być to produkty szczególnie szkodliwe, takie jak chipsy, „zupki chińskie”, gazowane słodzone napoje czy nadmierna ilość słodyczy.
15. Wychowanek, który korzysta z kuchni poza porami posiłków, zobowiązany jest zostawić tam idealny porządek.
16. Wychowankowie, korzystają z telefonów komórkowych przez godzinę dziennie w porze ustalonej z Wychowawcą. Poza tym czasem telefony oddawane są w depozyt do pokoju wychowawców.
17. Wychowankowie, pod nadzorem Wychowawcy, mogą korzystać z pralki. Częstotliwość prania rzeczy osobistych ustalana jest z Wychowawcą, w soboty pierzemy również rzeczy wspólne: pościel, ręczniki do rąk, ścierki kuchenne itp.
18. Wychowankowie, którzy przyjmują jakiegokolwiek leki, oddają je Wychowawcom, wraz z zaleceniem przyjmowania, wypisanym przez lekarza lub rodzica/opiekuna.
19. Leki są podawane **WYŁĄCZNIE** przez Wychowawców, według wskazań.
20. Wychowawcy, bez wskazania lekarza lub pisemnej zgody rodzica/opiekuna, mogą podać **WYŁĄCZNIE** leki przeciwbólowe, przeciwwrządkowe, przeciwbólne lub rozkurczające.
21. Wychowankowie mają obowiązek zwracać się do pracowników Ośrodka z szacunkiem używając zwrotów „Pani”, „Pan”.
22. Wychowankowi nie wolno trzymać w pokoju następujących przedmiotów: pieniędzy, maszynek do golenia, noży, dezodorantów, zapalniczek, zapalek, lakierów i zmywaczy do paznokci i innych uznanych przez kadrę Ośrodka za niebezpieczne.
23. Prywatnych zakupów wychowankowie mogą dokonywać wyłącznie w środy i w soboty pod opieką wychowawcy.
24. Wychowanek ma obowiązek wykonywać polecenia Wychowawcy.

III. ZASADY, MIEJSCA I CZĘSTOTLIWOŚĆ DYŻURÓW

1. Każdy Wychowanek ma obowiązek codziennie dbać o porządek w swoim pokoju – przed ciszą nocną oraz przed wyjściem do szkoły jest on sprawdzany przez Wychowawcę. Raz w tygodniu, w sobotę od godz. 10.00 cała część mieszkalna Ośrodka jest sprządana „generalnie”, co obejmuje:
 - zmiatanie i mycie podłogi na korytarzu i schodach,
 - sprzątanie łazienki:
 - czyszczenie pryszniców,
 - czyszczenie toalet,
 - wytarcie pótek i parapetów,
 - uzupełnienie zapasu papieru toaletowego i mydła,
 - zmianę ręcznika do rąk,
 - wyniesienie śmieci,
 - zamiecenie i zmycie podłogi.
 - sprzątanie kuchni:
 - umycie i posprzątanie lodówki,
 - uporządkowanie naczyń i garnków,
 - posprzątanie szafek kuchennych,
 - uzupełnienie zapasu płynu do mycia naczyń,
 - zmianę ścierek i gąbek,

- wyniesienie śmieci,
 - zamiecenie i zmycie podłogi.
2. O porządek w pokojach sypialnych i na grupach dbają ich mieszkańcy. Za sprzątanie części wspólnych, np. schodów, podwórka, odpowiadają dyżurne grupy.
 3. Grafiki dyżurów obejmuje też codzienne:
 - dyżury w kuchni:
 - przygotowanie śniadania i kolacji, według jadłospisu, dla swojej grupy,
 - sprzątanie po posiłkach w jadalni i w kuchni;
 - dyżury w łazience:
 - wytarcie podłogi,
 - rozwieszenie mokrych mat,
 - pozбиieranie i wyrzucenie śmieci;
 - dyżury obiadowe:
 - zebranie brudnych naczyń ze stolików,
 - wytarcie stolików.

IV. ZASADY DOTYCZĄCE SPRAWDZANIA UŻYCIA JAKIKOLWIEK SUBSTANCJI ZMIENIAJĄCYCH ŚWIADOMOŚĆ

1. W razie podejrzenia użycia jakiegokolwiek substancji zmieniającej świadomość (alkoholu, dopalaczy, narkotyków, nieprzepisanych leków), Wychowawca lub dyrektor przeprowadza rozmowę z Wychowankiem. Jest to ostatnia szansa Wychowanka na samodzielne wyjaśnienie sytuacji.
2. W sytuacji, kiedy Wychowanek nie przyznaje się do użycia lub nie chce powiedzieć, co zażył, przeprowadzany jest test lub wzywana jest policja. Jest to uwzględniane przy wyznaczaniu ewentualnej kary lub przy podejmowaniu decyzji o usunięciu z Ośrodka.
3. W sytuacji zażycia ww. substancji przez osobę nieletnią, powiadamiani są rodzice/opiekunowie.
4. Kary za ww. przewinienia opisane są w części VI regulaminu.
5. W sytuacji posiadania lub handlu nielegalnymi substancjami powiadamiana jest policja.

V. SYTUACJE, W KTÓRYCH WYCHOWANEK MOŻE BYĆ USUNIĘTY Z OŚRODKA

1. Usunięcie z Ośrodka jest wyjściem ostatecznym, do którego cały Zespół Wychowawców oraz dyrekcja odwołują się dopiero wtedy, kiedy inne metody pracy z Wychowankiem zawiodły.
2. Usunięcie z Ośrodka jest poprzedzone pisemnym warunkiem, zapisanym w indywidualnym kontrakcie, którego dotrzymanie do końca roku szkolnego skutkuje usunięciem pisemnej nagany z akt Wychowanka. Przepis ten nie dotyczy poniższych sytuacji, które mogą skutkować natychmiastowym usunięciem z Ośrodka:
 - samowolne opuszczenie Ośrodka po raz drugi;
 - zażycie za terenie Ośrodka jakiegokolwiek substancji zmieniającej świadomość;
 - złamanie zasad indywidualnego kontraktu;
 - udowodniona kradzież;
 - otrzymanie trzeciej nagany;
 - naruszenie nietykalności osobistej lub znieważenie pracownika Ośrodka.

VI. SYSTEM KAR I NAGRÓD

1. Na zasadach określonych w niniejszym Rozdziale, Wychowankowie Ośrodka podlegają systemowi nagród i kar, funkcjonującemu w Ośrodku.

2. Nagrodami są:
 - pochwała,
 - pochwała przed pracownikami Ośrodka oraz Wychowankami,
 - nagroda miesięczna w postaci:
 - biletu do kina, lub
 - udziału w wydarzeniu sportowym lub kulturalnym, lub
 - wyjścia do punktu gastronomicznego na terenie Olsztyna (pizzeria, bar itp.);
 - „karta zaufania”, która:
 - przyznawana jest Wychowankowi przez Wychowawców danej grupy, po uwzględnieniu funkcjonowania Wychowanka w trzech obszarach: Ośrodka, Szkole i domu rodzinnego;
 - przyznawana jest na okres jednego miesiąca;
 - może być anulowana przez Wychowawców w wyniku utraty zaufania do Wychowanka przed upływem danego miesiąca;
 - uprawnia do samodzielnego wychodzenia poza teren Ośrodka, za zgodą Wychowawcy i na okres przez niego ustalony.
3. Pochwałę można otrzymać za:
 - wzorowe wywiązywanie się z obowiązków dyżurnego, lub
 - dodatkowe czynności porządkowe lub inne, na rzecz Ośrodka, uzgodnione z Wychowawcą.
4. Pochwałę przed pracownikami Ośrodka oraz Wychowankami można otrzymać za:
 - dobre lub bardzo dobre wyniki w nauce (oceniane indywidualnie, biorąc pod uwagę możliwości Wychowanka), lub
 - wzorową ogólną postawę, zarówno w czasie zajęć szkolnych, jak i w czasie wolnym podczas pobytu w Ośrodku.
5. Nagrodę miesięczną może otrzymać Wychowanek, który w danym miesiącu otrzymał najwięcej pochwał lub pochwał przed pracownikami Ośrodka i Wychowankami, nie mniej jednak niż trzy pochwały lub pochwały przed pracownikami Ośrodka i Wychowankami, przy czym warunkiem otrzymania nagrody miesięcznej jest brak w danym miesiącu zastosowania wobec Wychowanka nagany.
6. Nagród, o których mowa w ust. 2 pkt 1-2 udzielić może Dyrektor lub Wychowawca.
7. Nagrody, o której mowa w ust. 2 pkt 3 udziela samodzielnie lub na wniosek Wychowawcy Dyrektor Ośrodka.
8. Wobec Wychowanków można stosować następujące kary:
 - ostrzeżenie,
 - nagana,
 - zakaz korzystania z urlopu krótkoterminowego przez okres ustalony przez Wychowawcę,
 - prace porządkowe na rzecz grupy lub całego Ośrodka, w ilości godzin od 4 do 10, ustalane indywidualnie przez Wychowawcę lub Dyrektora Ośrodka;
 - skreślenie z listy wychowanków Ośrodka, na zasadach określonych w §15 Statutu.
9. Dobierając jedną z kar określonych w ust. 8 każdorazowo uwzględnia się właściwości i warunki osobiste Wychowanka, motywację i sposób zachowania się w czasie przewinienia, rodzaj i stopień naruszeń, rodzaj i rozmiar następstw przewinienia, a także zachowanie Wychowanka zarówno przed i jaki po dokonaniu przewinienia.
10. Uwzględniając zasady określone w ust. 9 osoba orzekająca karę może zastosować jedną z kar określonych w ust. 8 niezależnie od postanowień ust. 11 oraz 13-17 niniejszego paragrafu.
11. Ostrzeżenia może udzielić Wychowawca grupy, do której należy Wychowanek lub Dyrektor Ośrodka za naruszenie jakiegokolwiek z zasad Statutu lub Regulaminu Wychowanka.
12. Ostrzeżenie może być anulowane pod warunkiem uzyskania co najmniej trzech pochwał lub co najmniej dwóch pochwał przed pracownikami Ośrodka i Wychowankami.
13. Nagana orzekana jest przez dyrektora Ośrodka za:
 - uporczywe, co najmniej trzykrotne, łamanie zasad Statutu lub Regulaminu Wychowanka,

- nakłanianie lub zmuszanie innych Wychowanków Ośrodka do łamania zasad Statutu lub Regulaminu Wychowanka,
 - udowodnione stosowanie przemocy, również przemocy psychicznej, np. uporczywe nękanie innego Wychowanka, wyśmiewanie, poniżanie.
14. Dyrektor Ośrodka, analizując indywidualną sytuację Wychowanka i jego dotychczasowe zachowanie, może podjąć decyzję o udzieleniu nagany w sytuacji, kiedy zasady regulaminu zostały złamane po raz pierwszy.
 15. Orzeczenie przez Dyrektora Ośrodka wobec Wychowanka dwóch następujących po sobie nagan powoduje zastosowanie kary zakazu korzystania z urlopu krótkoterminowego przez okres ustalony przez Wychowawcę.
 16. Zakaz korzystania z urlopu krótkoterminowego przez okres ustalony przez Wychowawcę orzekany jest przez Dyrektora Ośrodka w porozumieniu i na wniosek Wychowawcy grupy, do której należy Wychowanek.
 17. Zakaz korzystania z urlopu krótkoterminowego przez okres ustalony przez Wychowawcę, poza przypadkiem, o którym mowa w ust. 15, orzekany jest za:
 - nieprzestrzeganie na terenie Ośrodka zasad bezpieczeństwa przeciwpożarowego,
 - niewłaściwe zachowanie wobec któregokolwiek z pracowników Ośrodka.
 18. Nagana oraz zakaz korzystania z urlopu krótkoterminowego przez okres ustalony przez Wychowawcę są anulowane z końcem roku szkolnego.
 19. Wychowanek, który w danym miesiącu otrzymał nagane lub zakaz korzystania z urlopu krótkoterminowego, nie może otrzymać nagrody miesięcznej, nawet mimo uzbierania największej ilości pochwał.

Aleksandra Sobieraj-Błotniak
dyrektor